

План работы на 2023 – 2024 учебный год

Цель: содействие трудоустройству и адаптации выпускников к рынку труда Липецкой области, исходя из реального спроса на выпускников конкретных специальностей;

обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с работодателями в вопросах контроля качества подготовки выпускников и содействие их трудоустройству и адаптации.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Обновление информации на сайте колледжа в разделе «ЦСПТ»	В течение года	Зав. производственной практикой
2.	Организационное совещание с работниками базовых организаций «Требования к организации, проведению и контролю производственной практики студентов»	до 01.09	Зав. производственной практикой
3.	Совещание с преподавателями «Об организации практики студентов в новом учебном году»	31.08	Зав. производственной практикой
4.	Проведение организационных собраний студентов по вопросам прохождения учебной и производственной практики, проведение инструктажей по ТБ для студентов перед выходом на каждый вид практики по всем специальностям	В течение уч.г.	Зав. производственной практикой
5.	Проведение Дней открытых дверей, в том числе в дистанционном формате для учащихся общеобразовательных школ	ноябрь март	Зав. производственной практикой
6.	Приглашение работодателей в качестве членов жюри на конкурсы профмастерства	В соответствии с графиком конкурсов	Зав. производственной практикой
7.	Заключение договоров с детскими оздоровительными лагерями и распределение студентов 3-го курса на производственную практику	Май 2024	Зав. производственной практикой
8.	Посещение студентов в летних оздоровительных лагерях с целью контроля и оказания методической помощи	Июнь-июль 2024	Руководители практики

Работа по трудоустройству выпускников

1.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2022 и 2023 г.г. колледжа, в том числе и инвалидов	В течение года	Зав. производственной практикой, кл. руководители
2.	Анкетирование выпускников на предмет дальнейшего трудоустройства. Создание базы данных о выпускниках	Октябрь 2023 г.,	Зав. произ. практикой

	2024 года	май 2024 г.	
3.	Анализ планируемого трудоустройства выпускников	Май 2024 г.	Зав. производств. практикой
4.	Обновление материалов сайта колледжа «Информация для выпускников» и стенда «Трудоустройство выпускников». Размещение информации о вакансиях организаций, ссылок на сайты для поиска работы	в течение года	Зав. производственной практикой
5.	Проведение недели содействия трудоустройству выпускников «Развитие карьеры – путь к успеху». Индивидуальная работа со студентами 4 курса	январь 2024 г.	Зав. производств. практикой
6.	Проведение встреч со специалистами организаций и предприятий по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	Зав. производств. практикой, председатели ЦМК
7.	Информирование выпускников 2024 года о состоянии рынка труда с целью содействия их дальнейшего трудоустройства	апрель	Зав. произ. практикой
8.	Проведение семинаров-тренингов, тренинговых занятий (технология поиска работы)	февраль-май 2024 г.	Зав. производств. практикой
9.	Проведение «Дня карьеры» с приглашением выпускников колледжа	Ноябрь 2023 г.	Зав. производств. практикой
10.	Организация мониторинга адаптации выпускников колледжа на рабочем месте	В течение учебного года	Заведующий практикой
11.	Участие в областных, районных ярмарках вакансий по трудоустройству выпускников	в течение уч.года	Зав. производств. практикой
12.	Сбор заявок из организаций о потребности в молодых специалистах	В течение учебного года	Заведующий практикой
13.	Проведение классных часов совместно с представителями организаций	В течение учебного года	Заведующий практикой
14.	Индивидуальные консультации студентов по вопросам трудоустройства, в том числе и временного	В течение учебного года	Заведующий практикой
15.	Организация предварительного трудоустройства выпускников	Апрель 2024 г.	Заведующий практикой
16.	Составление отчета за год для КЦСТ	Декабрь 2023 г.	Зав. производств. практикой

План профориентационной работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
1. Организационно-массовые формы профориентационной работы			
1.1	Проведение Дней открытых дверей в Колледже, организация работы Сезонной школы	ноябрь март	Администрация
1.2	Проведение Недель специальностей (конкурсов профессиональной направленности)	март	Администрация, председатели ЦМК
1.3	Участие в Ярмарках учебных мест	В течение учебного	Зав. производственной

		года	практикой
2. Профориентационная работа со школьниками и родителями			
2.1	Консультирование абитуриентов и их родителей по вопросам поступления в Колледж	В течение года	Ответственный секретарь приемной комиссии, администрация, преподаватели
2.2	Проведение встреч со школьниками с целью распространения информации о специальностях Колледжа	В течение года	Инициативные группы
2.3	Участие во Всероссийском фестивале профессий «Билет в будущее»	Октябрь - ноябрь 2023 г.	Инициативные группы
	Организация и проведение ток-шоу «Профессия на миллион»	Март 2024 г.	
3. Информационно-справочная работа			
3.1	Обновление профориентационного материала для работы со школьниками	сентябрь, октябрь	Зав. производств. практикой
3.2	Размещение рекламной информации в СМИ, социальных сетях	В течение года	Инициативные группы
3.3	Приглашение представителей СМИ на торжественные мероприятия, посвященные памятным событиям	В течение года	Зам. директора по ВР
3.4	Распространение информации через студентов Колледжа очной и заочной форм обучения	В течение года	Инициативные группы, студенты и их родители
3.5	Наполнение официального сайта Колледжа информацией о текущих событиях и внеучебной деятельности студентов	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.6	Наполнение официальной группы Колледжа в vk и instagram информацией о текущих событиях и внеучебной деятельности студентов	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.7	Распространение информации о колледже в центры занятости населения	В течение года	Инициативные группы
3.8	Размещение рекламной информации на сайте Колледжа	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.9	Размещение рекламной информации на досках объявления в городах	В течение года	Инициативные группы
3.10	Размещение информации о наличии свободных мест на сайте Колледжа	сентябрь	Заведующие отделением
3.11	Размещение видеороликов о Колледже и выпускниках в молодежных социальных сетях и www.youtube.com	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.13	Проведение профориентационной работы силами студентов в период каникул и в ходе производственной (преддипломной) практики	январь-май	Зав. производствен. практикой
3.15	Проведение Дня карьеры с приглашением выпускников Колледжа	ноябрь	Зав. производствен. практикой
3.20	Участие в областных, районных ярмарках вакансий по трудоустройству выпускников	в течение года	Зав. производствен. практикой