

План работы отдела производственной практики на 2019 – 2020 учебный год

Цель: совершенствование практической подготовки студентов на основе непрерывности и последовательности формирования у них профессиональных и общих компетенций

Задачи:

- координация всех видов практик в колледже, разработанных на основе ФГОС СПО с учетом учебных планов и программ практик по всем специальностям;

- содействие трудоустройству и адаптации выпускников к рынку труда Липецкой области, исходя из реального спроса на выпускников конкретных специальностей;

- обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с работодателями в вопросах контроля качества подготовки выпускников и содействие их трудоустройству и адаптации.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Внесение корректировок в рабочие программы по учебной и производственной практике в соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем специальностям колледжа	до 01.09	Зав. производственной практикой Преподаватели
2.	Разработка и утверждение индивидуальных заданий по каждому виду практики по всем специальностям на заседаниях ПМК	до 01.09	Зав. производственной практикой Председатели ЦМК
3.	Организационное совещание с работниками базовых организаций «Требования к организации, проведению и контролю производственной практики студентов»	до 01.09	Зав. производственной практикой
4.	Согласование с зам.директора по учебной работе объема педагогической нагрузки по руководству практикой на 2019-2020 учебный год	до 01.09	Зав. производственной практикой
5.	Определение и согласование баз практики в соответствии с профилем подготовки, анализ имеющихся и заключение новых договоров с предприятиями и организациями о сотрудничестве, прохождении практик на 2019-2020 учебный год	до 01.09	Зав. производственной практикой
6.	Составление графиков и расписания практик по специальностям: 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 44.02.10 Туризм, 44.02.11 Гостиничный сервис	сентябрь, январь	Зав. производственной практикой
7.	Организация и проведение медицинского осмотра студентов, направляющихся на практику в 2019-2020 учебном году	сентябрь	Зав. производственной практикой Зав. отделением

			Фельдшер
8.	Организация и проведение всех видов практики, согласно ФГОС по специальностям, с учетом практико-ориентированного обучения	В течение года	Зав. производственной практикой
9.	Корректировка и согласование методических рекомендаций по организации всех видов практики по всем специальностям с работодателями	Сентябрь, май	Зав. производственной практикой, преподаватели
10.	Обновление информации на сайте колледжа в разделе «ЦСПТ»	В течение года	Зав. производственной практикой
11.	Совещание с преподавателями «Об организации практики студентов в новом учебном году»	до 01.09	Зав. производственной практикой
12.	Проведение организационных собраний студентов по вопросам прохождения учебной и производственной практики, проведение инструктажей по ТБ для студентов перед выходом на каждый вид практики по всем специальностям	В течение уч.г.	Зав. производственной практикой
13.	Контроль выполнения всех видов практики. Проведение дифференцированных зачетов в соответствии с учебными планами	в течение уч.года	Зав. производственной практикой
14.	Проверка и анализ заполнения учебных журналов в соответствии с требованиями положений колледжа	ежемесячно	Зав. производственной практикой
15.	Подготовка материалов на оплату работы педагогических работников и руководителей ОО и преподавателей на практике	в течение уч.года	Зав. производственной практикой
16.	Проведение конференций по итогам прохождения производственных практик	в течение уч.года	Зав. производственной практикой, преподаватели
17.	Конференция «Работа студентов 31 и 33 групп с детьми в период летних каникул» с участием групп 11, 12, 13, 21, 23, 31, 33, 41 и 43	17.09 13-45	Зав. производственной практикой Преподаватели
18.	Конференция по итогам учебной практики «Первые дни ребенка в школе» в группе 41 с участием групп 31 и 21.	24.09 13-45	Зав. производственной практикой Преподаватели
19.	Текущий контроль учебной и производственной практики студентов, обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование	ноябрь	Зав. производственной практикой
20.	Текущий контроль организации и выполнения практики у студентов, обучающихся по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис	декабрь	Зав. производственной практикой
21.	Подготовка и проверка документации студентов к производственной (преддипломной) практике Подбор и определение баз преддипломной практики студентов 34, 42, 43 групп	ноябрь-декабрь 2019 г.	Зав. производственной практикой
22.	Подготовка и проверка документации студентов к производственной (преддипломной) практике Подбор и определение баз преддипломной практики студентов 41	март 2020 г.	Зав. производственной практикой

	группы		
23.	Совещание с преподавателями по организации учебной и производственной практики по всем специальностям во 2-м полугодии 2019-2020 учебного года. Анализ работы преподавателей-руководителей практики в 1-м полугодии.	январь	Зав. производственной практикой
24.	Инструктивно-методическое совещание со студентами групп 34, 42, 43. «Задачи и содержание производственной (преддипломной) практики»	январь	Зав. производственной практикой
25.	Инструктивно-методическое совещание со студентами группы 41. «Задачи и содержание производственной (преддипломной) практики»	апрель	Зав. производственной практикой
26.	Анализ документации по производственной (преддипломной) практике студентов 34, 41, 42, 43 групп, расчет часов на оплату работы сотрудников ОО со студентами.	март, май	Зав. производственной практикой
27.	Конференции с преподавателями и студентами 4 курса «Итоги производственной (преддипломной) практики»	март	Зав. производственной практикой
28.	Проведение Дней открытых дверей для учащихся общеобразовательных школ	ноябрь март	Зав. производственной практикой
29.	Приглашение работодателей в качестве членов жюри на конкурсы профмастерства	В соответствии с графиком конкурсов	Зав. производственной практикой
30.	Текущий контроль производственной практики у студентов 2 и 3 курса (специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах)	март	Зав. производственной практикой
31.	Текущий контроль учебной и производственной практики у студентов 23 и 33 группы (специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования)	февраль	Зав. производственной практикой
32.	Заключение договоров с детскими оздоровительными лагерями и распределение студентов 3-го курса (группы 31 и 33) на производственную практику	май	Зав. производственной практикой
33.	Инструктивный лагерьный сбор студентов 3-го курса (31 и 33 группы) по подготовке к летней работе с детьми в оздоровительном лагере	май	Зав. производственной практикой
34.	Посещение баз производственной практики (летних оздоровительных лагерей) с целью контроля и оказания методической помощи студентам	Июнь-июль	Зав. производственной практикой
35.	Планирование работы на новый учебный год. Анализ выполнения программ и документации по учебной и производственной практике по всем специальностям: 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 43.02.10 Туризм, 43.02.11 Гостиничный сервис	июнь	Зав. производственной практикой

Работа по трудоустройству выпускников			
1.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2019 года колледжа	август, сентябрь, декабрь, март	Зав. производственной практикой, кл. руководители
2.	Анкетирование выпускников на предмет дальнейшего трудоустройства. Создание базы данных о выпускниках 2020 года	октябрь, май	Зав. произ.практикой
3.	Организация работы центра содействия трудоустройства выпускников «Синтез», совета по трудоустройству выпускников (по отдельному плану)	октябрь	Зав. производственной практикой
4.	Пополнение базы данных об организациях-работодателях	в течение года	Зав. производственной практикой
5.	Обновление материалов сайта колледжа «Информация для выпускников» и стенда «Трудоустройство выпускников». Размещение информации о вакансиях организаций, ссылок на сайты для поиска работы	в течение года	Зав. производственной практикой
6.	Проведение курса лекций для выпускников «Адаптация выпускников на рынке труда»	январь	Зав. производственной практикой
7.	Проведение встреч со специалистами организаций и предприятий по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	Зав. производственной практикой, председатели ЦК
8.	Информирование выпускников 2020 года о состоянии рынка труда с целью содействия их дальнейшего трудоустройства	апрель	Зав. произ.практикой
9.	Подготовка и проведение распределения выпускников на места работы	май	Зав. производственной практикой
10.	Организация индивидуальных и групповых консультаций юриста	февраль-май	Зав. производственной практикой
11.	Проведение «Дня карьеры» с приглашением выпускников колледжа	ноябрь	Зав. производственной практикой
12.	Проведение профориентационной работы в школах области	в течение года	Зав. произ.практикой
13.	Участие в областных, районных ярмарках вакансий по трудоустройству выпускников	в течение уч.года	Зав. произ.практикой
Работа по профориентации			
1.	Проведение профориентационной работы силами студентов в период каникул и в ходе производственной (преддипломной) практики	январь-май	Зав. производственной практикой
2.	Обновление профориентационного материала для работы со школьниками	сентябрь, октябрь	Зав. производственной практикой
3.	Проведение «Дней открытых дверей» для выпускников школ	ноябрь, март	Зам. директора по восп. работе,

			Зав. производственной практикой
4.	Проведение Дня карьеры с приглашением выпускников колледжа	ноябрь	Зав. производственной практикой
5.	Обновление материалов для абитуриентов на сайте колледжа	постоянно	Зав. производственной практикой
6.	Участие в родительских собраниях в образовательных организациях	в течение года	Зав. производственной практикой
7.	Проведение Сезонной школы для школьников	Во время школьных каникул – ноябрь и март	Зав. производственной практикой
8.	Выезды агитбригады в школы области	В течение года	Зав. производственной практикой
9.	Участие в областных, районных ярмарках вакансий по трудоустройству выпускников	в течение года	Зав. производственной практикой