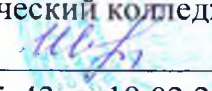


РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
ГОбПОУ «Лебедянский  
педагогический колледж»  
от 19.02.2019г. № 5

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГОБПОУ «Лебедянский  
педагогический колледж»  
  
Шовская О.П.  
Приказ № 43 от 19.02.2019г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЕБЕДЯНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила приема в государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лебедянский педагогический колледж» (ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж») (далее – колледж) при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена на 2019-2020 учебный год разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),

Федеральным законом от 27 июля 2006г. №153-ФЗ «О персональных данных»,

Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),

Федеральным законом от 24 мая 1999г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями),

Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,

Постановлением Правительства РФ от 08 октября 2013г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»,

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями),

приказом Министерства образования и науки России от 30 декабря 2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»,

приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2015 №1456),

приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2018 г. № 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36»,

Уставом Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лебедянский педагогический колледж» и другими нормативно-правовыми актами.

1.2 Настоящие Правила приема в колледж на 2019-2020 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 43.02.10 Туризм за счет бюджета Липецкой области, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.3 Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- основное общее образование или среднее общее образование;
- диплом о среднем профессиональном образовании по профессии рабочего или служащего (начальное профессиональное образование);
- диплом о среднем профессиональном образовании по специальности, в том числе для обучения по сокращенной программе (с оплатой стоимости обучения);
- диплом о высшем профессиональном образовании, в том числе для обучения по сокращенной программе.

1.4 Прием на обучение в колледж по образовательным программам за счет бюджета Липецкой области является общедоступным.

1.5 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6 Объем и структура приема граждан в колледж на бюджетные места определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Управлением образования и науки Липецкой области.

## **II. Организация приема**

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, требующей наличия у поступающих определенных физических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5 Для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в колледже создана безбарьерная среда. При обращении в приемную комиссию обеспечивается присутствие ассистента из числа работников колледжа, оказывающих поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (передвигаться, прочесть и оформить необходимые документы, общаться с членами приемной комиссии).

2.6 При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

3.1 Колледж объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности №1313 от 01 августа 2016 г.

3.2 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и их приложениями, образовательными программами, реализуемыми в колледже, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте, а также обеспечивает свободный

доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и в электронной информационной системе.

3.3 До начала приема документов приемная комиссия колледжа на официальном сайте <https://www.lebpedcol.ru/ru>, информационном стенде размещает следующую информацию:

3.3.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), в случае необходимости прохождения указанного осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет средств областного бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии

сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.5 Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в учреждение.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1 Прием в ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием документов начинается с 01 июня 2019 г.

4.2 Прием заявлений на очную и заочную формы получения образования осуществляется до 15 августа 2019г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2019г.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, требующей у поступающих определенных физических качеств, осуществляется до 10 августа 2019 г.

Прием заявлений на заочную форму получения образования по договорам об оказании платных образовательных услуг по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах осуществляется с 01 июня до 28 декабря 2019 г.

#### **Направления подготовки (специальности), на которые объявляется приём в 2019-2020 учебном году в ГОБПОУ «Лебедянский педагогический колледж»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование специальности</b>	<b>Присваиваемая квалификация</b>	<b>База</b>	<b>Сроки обучения</b>	<b>Ожидаемый приём</b>	<b>Форма обучения</b>
1.	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	Основное общее образование	3 г. 10 м.	50	Очная
2.	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	Среднее общее образование	3 г. 10 м.	20	Заочная
3.	44.02.01 Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	Основное общее образование	3 г. 10 м.	25	Очная
4.	44.02.01 Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	Среднее общее образование	3 г. 10 м.	20	Заочная

5.	44.02.03 Педагогика дополнительного образования	Педагог дополнительного образования в области физкультурно- оздоровительной деятельности	Основное общее образование	3 г. 10 м.	25	Очная
6.	43.02.10 Туризм	Специалист по туризму	Основное общее образование	2 г. 10 м.	25	Очная

Колледж осуществляет прием сверх установленных контрольных цифр на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами:

№ п/п	Наименование направления, специальности	Присваиваемая квалификация	База	Сроки обучения	Ожидаемый приём	Форма обучения
1.	44.02.01 Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	Среднее общее образование	3 г. 10 м.	15	Заочная
2.	44.02.02 Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	Среднее общее образование	3 г. 10 м.	15	Заочная

4.3 При подаче заявления о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.3.2 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3.3 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля

2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.4 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий.

4.4 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности приемная комиссия колледжа возвращает документы поступающему.

4.5 При поступлении на обучение по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, входящих в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в Порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

4.6 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Дата отправления документов должна быть не позднее 15 августа 2019 г. Для специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования не позднее 10 августа 2019 г.

4.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний.

4.8 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.



4.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, представленные поступающим. Документы возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

5.1 Прием на обучение в колледж по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным.

5.2 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования:

5.2.1 Вступительные испытания проводятся в виде физического испытания по общей физической подготовке (нормативы ОФП); испытание предусматривает сдачу нормативов.

5.2.2 Вступительные испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются результаты качеств физической подготовки, выявленные у абитуриентов, и комментарии экзаменаторов.

5.2.3 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.3 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья принимаются на общедоступной основе.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний**

### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

6.2.1 вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

6.2.2 присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

6.2.3 поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

6.2.4 поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

6.2.5 материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатом.

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### **VIII. Зачисление в колледж**

8.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные колледжем (до 15 августа 2019 г)

8.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.3 В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Липецкой области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

8.4 На основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, определяется средний балл, который рассчитывается до тысячных долей по следующей формуле:

$$\text{Средний балл} = \frac{\text{Сумма всех отметок в документе об образовании}}{\text{Количество всех отметок в документе об образовании}}$$

Список поступающих, рекомендованных к зачислению, ранжируется по убыванию среднего балла документа об образовании или документа об образовании и о квалификации.

8.5 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии

результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.6 При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

8.6.1 наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»);

8.6.2 наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

8.6.3 наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

8.7 При равенстве среднего балла и индивидуальных достижений список поступающих, рекомендованных к зачислению, ранжируется по следующим основаниям:

– по убыванию суммы отметок, указанных в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, по предметам в зависимости от выбранной специальности:

44.02.01 Дошкольное образование – русский язык, математика, биология

44.02.02 Преподавание в начальных классах – русский язык, математика, обществознание

44.02.03 Педагогика дополнительного образования – русский язык, биология, обществознание

43.02.10 Туризм – русский язык, математика, история

При равенстве суммы отметок по предметам учитывается очередность подачи заявления (по возрастанию регистрационного номера заявления).

8.8 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.